houkatsu2020b.dotx の記載要領

(1) 登録申請・再登録(包括)様式の選択と初期設定

この様式は、デジタル簡易無線局の登録(包括登録局及び包括再登録)の電子申請に使用します。 包括(再)登録申請は申請者の住所(法人にあっては登記住所)を管轄する各地方総合通信局宛てとなります。

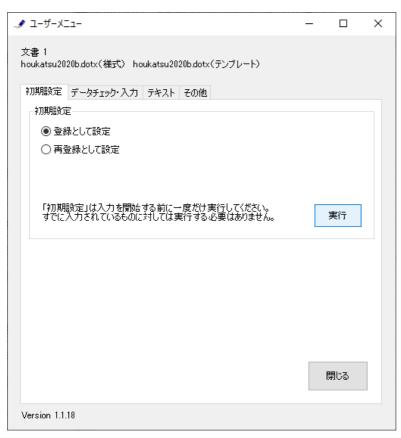
複数の登録番号をまとめての申請はできません。

スタートメニュー(またはデスクトップ)の「電子申請サポートシステム」―「新規作成」フォルダに保存されている様式の houkatsu2020b.dotx を開きます。メニューの起動の仕方は、「各様式共通の記載要領」を参照してください。

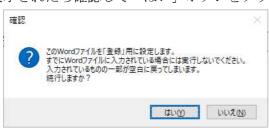
(注) 再登録の申請受付期間は、有効期間の3か月前 ~1 か月前までとなっています。免許局の再免許申請の受付期間(有効期間の6か月前 ~3 か月前まで)とは異なりますので注意願います。

●「初期設定」タブ ―「初期設定」

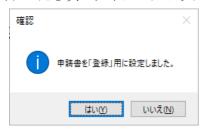
最初に宛先通信局を選択してから、「包括登録申請書として設定」か「包括再登録申請書として設定」かを選択してから「実行」ボタンをクリックします。



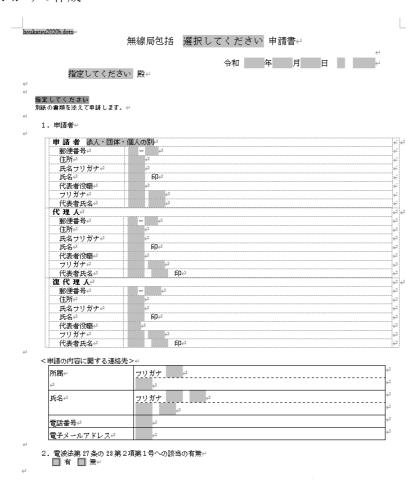
警告が表示されたら確認して「はい」ボタンをクリックします。



設定が終わったら次のダイアログボックスが表示されます。「OK」ボタンをクリックしてください。



(2) かがみの作成



かがみ

表題	「包括登録申請」のときは「登録」に、「包括再登録申請」のときは「再登録」を選択します。			
表題 2	「包括登録」のときは「電波法第 27 条の 32 第 2 項」に、「包括再登録」のときは「無線局			
	免許手続規則第25条の19第1項」を選択します。			
記入年月日	実行している日の年月日が入力されます。			

1. 申請者

復々代理人がある場合は、復代理人欄に復々代理人を記載して、復代理人を備考欄に入力します。

2. 電波法第 27 条の 23 第 2 項第 1 号への該当への有無 該当するものにチェックを入れます。

3. 登録又は再登録に関する事項

3. 登録又は再登録に関する事項↔

① 無線設備の規格4	デジタル簡易無線局	₽
② 無線設備を設置しようとする 区域又は移動範囲4	م المالية الم	₽
③ 周波数及び空中線電力←		÷
④ 登録の番号↓	第二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十	€1
⑤ 登録の年月日↩	年 月 日4	₽
® 登録の有効期間満了の期日₽	年 月 日4	€7
⑦ 希望する登録の有効期間↓	年月日4 (5年間の場合空欄)4	₽
◎ 登録の有効期間中において同時に開設されていることとなる無線局の見込数。	۵	7
③ 備考↩	(見込み開設局数:)-	÷

4. 電波利用料↔

①電波利用料納入告知書送付先(法人の場合に限る。) ↔

② 無線設備を設置 希望

「デジタル簡易無線局」に固定されています。

② 無線設備を設置 しようとする区 域又は移動範囲

① 無線設備の規格

希望する移動範囲を選択するか、フリー入力欄に入力します。

入力する場所が3箇所に分かれていますが、どれか1つのみ入力してください。 重複して入力すると、記載不備となります。

「上空」を希望する場合は、3の欄の上空用周波数(5波、空中線電力は1W)を含むプルダウンも選択します。

プルダウン1 「北海道総合通信局管内の陸上」「東北総合通信局管内の陸上」「関東総合通信局管内の陸上」「信越総合通信局管内の陸上」「北陸総合通信局管内の陸上」「東海総合通信局管内の陸上」「近畿総合通信局管内の陸上」「中国総合通信局管内の陸上」「四国総合通信局管内の陸上」「沖縄総合通信事務所管内の陸上」「全国の陸上」「全国の陸上及び日本周辺海域」から選択することができます。

プルダウン2

「北海道総合通信局管内の陸上及びその上空」「東北総合通信局管内の陸上及びその上空」「関東総合通信局管内の陸上及びその上空」「信越総合通信局管内の陸上及びその上空」「北陸総合通信局管内の陸上及びその上空」「東海総合通信局管内の陸上及びその上空」「中国総合通信局管内の陸上及びその上空」「四国総合通信局管内の陸上及びその上

			空」「九州総合通信局管内の陸上及びその上空」「沖縄総合通信事	
			務所管内の陸上及びその上空」「全国の陸上及びその上空」「全国	
			の陸上及び日本周辺海域並びにそれらの上空」から選択すること	
			ができます。	
		フリー入力	都道府県単位を希望する場合に利用します。全角で入力してくだ	
			さい。	
3	周波数及び空中	5Wを希望する	場合はプルダウン 1 番目を選択します。1Wを希望する場合は、プルダ	
	線電力	ウン2番目または3番目を選択します。		
		プルダウン	「 351.2MHz ~ 351.38125MHz 6.25KHz 間隔 30 波 5W 」	
			「351.2MHz~351.38125MHz 6.25KHz 間隔 30 波 1W」から選択	
			することができます。	
		プルダウン	「351.16875MHz~351.19375MHz 6.25KHz 間隔 5 波 1W」を選	
			択することができます。	
		プルダウン	「351.16875MHz~351.38125MHz 6.25KHz 間隔 35 波 1W」を選	
			択することができます。	
		プルダウン	「351.2MHz~351.38125MHz 6.25KHz 間隔の 30 波の使用は全国	
			の陸上に限る。」を選択することができます。	
4	登録番号	包括再登録申請の場合、登録番号を登録状のとおりに入力します。		
(5)	登録の年月日	包括再登録申請の場合、登録の年月日を登録状のとおりに入力します。半角数字で年月		
		日を入力します。		
6	登録の有効期間	包括再登録申請の場合、登録の有効期間を登録状のとおりに入力します。半角数字で年		
	満了の期日	月日を入力します。		
7	希望する登録の	希望する登録の有効期間があれば年月日を半角数字で入力します。5年の場合は入力し		
	有効期間	ません。		
8	無線局の見込数	包括再登録申請	青の場合、登録の有効期間において開設されていることとなる無線局の見	
		込み数を半角数	文字で入力します。(現状開設されている局数と見込み数の合計です)	
9	備考	包括登録申請	(新規) の開設見込み数を括弧内に半角数字で入力します。 備考があれば	
		全角で入力しま	ます。	
8		ません。 包括再登録申請の場合、登録の有効期間において開設されていることとなる無線局の見 込み数を半角数字で入力します。(現状開設されている局数と見込み数の合計です)		

4. 電波利用料

1	電波利用料の前納	「有」「無」のどちらかをチェックします。
		「有」を選択した場合は、電波利用料の前納に係る期間を入力します。
2	電波利用料納入告知書送付先	申請者が「法人」で包括登録申請(新規)の場合必ず入力します。
		送付先が「1.申請者」と同一の場合は、「1の欄と同一のため記載を省略
		します。」をチェックします。登録人住所以外への送付を希望する場合は□
		にチェックせず、住所、宛先を入力します。(宛先は登録人の部署名までと
		し、個人名は入れないでください。)
		申請者が「団体・個人」の場合の場合は記載しません(原則登録人宛です。)
		また、再登録申請において現在の送付先を変更しない場合、□にチェック
		を入れないでください。(チェックを入れると納告先が設定されていても、
		登録人住所宛となってしまいます。)

(3) 別紙の作成

<別紙>← □ 法人 □ 団体□ 個人↩ 1 法人団体個人の別点 2 住所↩ 都道府県−市区町村コード ← **C** 郵便番号₽ - 4 電話番号↩ **-**2 法人又は団体4 3 氏名又は名称及び代表者氏名₽ フリガナ コード[]4 個人又は代表者名 姓中 フリガナ 中 4 運用開始の予定期日↓ 年 月 日↩ 5 希望する登録の有効期間 € (5年間の場合空欄)↩ 6 開設の目的∈ 43 7 無線設備の常置場所∈ コード[(都道府県-市区町村コード)↓ 〒(−)⊬ 8 無線設備の工事設計の内容↓ 識別符号↩ 43 適合表示無線設備の番号4 **(3** 製造番号∉ 42 9 備考↩ 47

法人団体個人の別 記載不要 1 記載不要 2 住所 3 氏名又は名称及び代表者氏名 記載不要 包括登録申請(新規)の場合、年月日を半角数字で入力します。 運用開始の予定期日 4 5年間の場合は空欄のままとします。5年未満を希望する場合は半角数字で 5 希望する登録の有効期限 入力します。 プルダウン 包括登録申請は「簡易な業務用」、再登録申請は「包括再 開設の目的 登録」を選択します。必須です。 フリー入力 無線設備の常置場所 住所フリガナ 記載不要 都道府県市区 記載不要 町村コード 記載不要 住所 8 無線設備の工事設計の内容 識別符号 記載不要 適合表示無線 記載不要 製造番号 記載不要 9 備考 入力する場合全角で入力します。

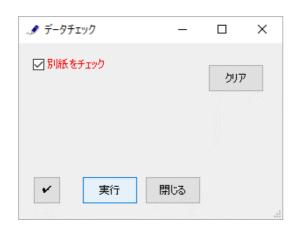
(4) データチェック

かがみと別紙の入力が完了したら、データチェックを実行してください。記載ミスを自動的にチェックし、 ミスがあればメッセージが出ます。

[エラー] は修正が必要です。 修正しないと先に進めません。

[警告] は確認のためのものです。修正等の必要ない場合もあります。先に進めることができます。

※データを修正したときは「クリア」をクリックし、再度データチェックを実行してください。



データチェックが完了したら、名前を付けて保存し、陸上無線協会へのメールに保存した Word 文書を添付してお送りください。