kensa2023a.dotx の記載要領

(1) 工事落成届・変更工事完了届・定期検査の点検実施報告の注意点この様式は、次の10局種に利用できます。

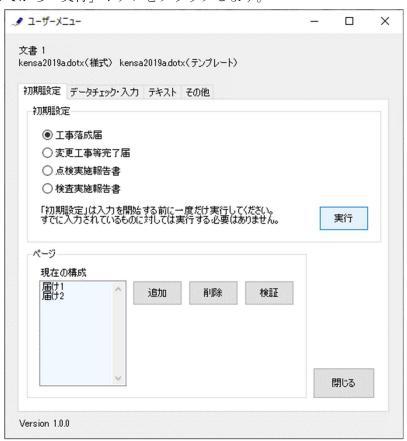
ML:陸上移動局、FB:基地局、FX:固定局、FP:携帯基地局、MP:携帯局、RP:無線呼出局、LO:構内無線局、EX:実験局、RB:無線標識局、CR 簡易無線局

(2) 様式の選択と初期設定

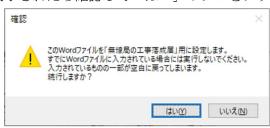
スタートメニュー(またはデスクトップ)の「電子申請サポートシステム new」―「新規作成」フォルダに保存されている様式の kensa2023a.dotx を開きます。メニューの起動の仕方は、「各様式共通の記載要領」を参照してください。

●「初期設定」タブ ―「初期設定」

最初に宛先通信局を選択してから、「工事完了届」「変更工事等完了届」「点検実施報告書」「検査実施報告書」から選んでから「実行」ボタンをクリックします。



警告が表示されたら確認して「はい」ボタンをクリックします。



設定が終わったら次のダイアログボックスが表示されます。「OK」ボタンをクリックしてください。



●「初期設定」タブ―「ページ」フレーム

「ページ」フレームには、「現在の構成」として、「届け 1」に始まって、現在存在する「届け 2」がページ数分表示されています。

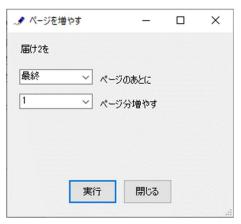
「追加」ボタンで届け2のページを増やすことができます。「削除」ボタンで届け2のページを減らすことができます。「検証」ボタンで現在の Word 文書のページ構成を取得しなおします。

●追加する

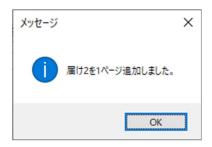
「追加」ボタンをクリックします。



届け2を増やす位置を「ページのあとに」で指定し、追加するページ数を「ページ分増やす」で指定し、「実行」ボタンをクリックします。

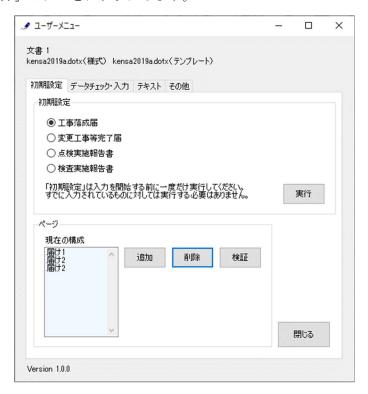


終了すると次のダイアログボックスが表示されます。「OK」ボタンをクリックします。

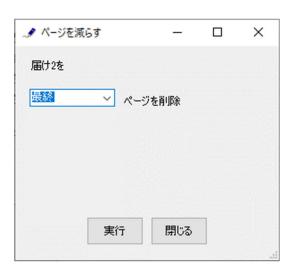


●削除する

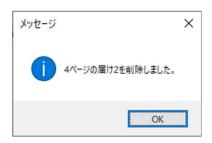
「削除」ボタンをクリックします。



届け 2 を削除するページを「ページを削除」で指定し、「実行」ボタンをクリックします。ページの削除では、1ページ分しか削除することはできません。複数のセットを削除する場合には、本操作を繰り返し実施してください。



終了すると次のダイアログボックスが表示されます。「OK」ボタンをクリックします。



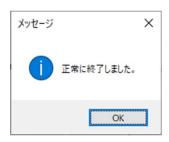
●検証する

「ページ構成」が現在の Word 文書とくいちがうと正しく動作できません。ページ構成を取得しなおすときには、「検証」ボタンをクリックします。

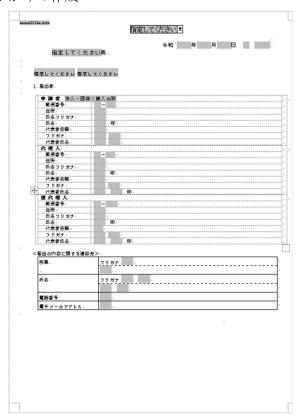
(通常はこの操作を行なう必要はありません)



終了すると次のダイアログボックスが表示されます。「OK」ボタンをクリックします。



(3) かがみの作成



●かがみ

表題	「工事落成届」のときは「無線局の工事落成届」に、「変更工事等完了届」のときは「変更工事等完
	了届」に、「点検実施報告書」のときは「無線設備等の点検実施報告書」に、「検査実施報告書」のと
	きは「無線設備等の検査実施報告書」にプルダウンを選択します。
表題 2	「工事落成届」のときは「無線局の工事が落成したので、」に、「変更工事等完了届」のときは「無線
	設備等の変更工事が完了したので、」に、「点検実施報告書」のときは「私所属の無線設備等の点検
	を行ったので、」に、「検査実施報告書」のときは「私所属の無線設備の検査を行ったので、」にプル
	ダウンを選択します。
表題 3	「工事落成届」のときは「無線局免許手続規則第13条の規定により届け出ます。」に、「変更工事等
	完了届」のときは「無線局免許手続規則第25条第4項の規定により届け出ます。」に、「点検実施報
	告書」のときは「電波法第73条第4項の規定により点検結果通知書を添えて提出します。」に、「検
	査実施報告書」のときは「電波法第73条第3項の規定により検査結果証明書を添えて提出します。」
	にプルダウンを選択します。

2. 工事落成、設置場所変更又は変更工事完了に係る事項



①無線局の種別及び	届け2の無線局の種別をすべて入力します。			
局数	届け2の局数の合	計を半角数字で入力します。		
	プルダウン	「EX(実験局)」「FB(基地局)」「FP(携帯基地局)」「FX(固		
		定局)」「LO(構内無線局)」「MP(携帯局)」「RB(無線標識局)」		
		「RP(無線呼出局)」「ML(陸上移動局)」「CR(易無線局)」か		
		ら選択します。		
	フリー入力	プルダウンで入力しきれない場合、フリー入力欄に入力します。		
②識別符号	届け2の識別符号をすべて入力します。複数ある場合には、連続するものは「~」で			
	つなぎ、連続しな	いものは「、」(全角句点)で区切ります。		
③免許の番号	届け2の免許の番号をすべて入力します。複数ある場合には、連続するものは「~」			
	でつなぎ、連続しないものは「、」(全角句点)で区切ります。			
④予備免許の年月日	予備免許の番号	届け 2 の予備免許の番号をすべて入力します。複数ある場合に		
及び予備免許通知書		は、連続するものは「~」でつなぎ、連続しないものは「、」(全		
の番号又は変更の許		角句点)で区切ります。		
可の年月日及び変更	変更許可の番号	届け 2 の変更許可の番号をすべて入力します。複数ある場合に		
許可通知書の番号		は、連続するものは「~」でつなぎ、連続しないものは「、」(全		
		角句点)で区切ります。		
⑤工事落成の年月	元号を選択し、年月日に数字を入力します。			
日、設置場所変更の				
年月日又は変更工事				
完了の年月日				
⑥検査を希望する日	元号を選択し、年月日に数字を入力します。			
⑦手数料	新型 電子申請は割引となります。(1 局当り 2,450 円)。			

(4) 届けの作成



検査の有無	「検査あり」「一	部省略 (点検実施報告書)」「検査を省略 (検査実施報告)」「全部省略		
	(検査不要の場合	う)」から選択します。		
	・検査あり:国加	が立会いする検査で、登録点検情報の記載は必要ありません。		
	・一部を省略:登録点検事業者によるものです。			
	・検査を省略:登録検査事業者によるものです。			
	・全部を省略:変更許可に関するもので、検査不要のため、登録点検情報の記載は			
	要ありません。			
点検年月日	点検年月日を半角数字で入力します。			
検査年月日	検査年月日を半角数字で入力します。			
無線局の種別	プルダウン	「EX(実験局)」「FB(基地局)」「FP(携帯基地局)」「FX(固		
		定局)」「LO (構内無線局)」「MP (携帯局)」「RB (無線標識局)」		
		「RP(無線呼出局)」「ML(陸上移動局)」「CR(易無線局)」か		
		ら選択します。		
	フリー入力	プルダウンで適当なものがない場合、フリー入力欄に入力しま		
		す。		
免許の番号	プルダウン 1	「関」「信」「海」「陸」「近」「中」「四」「九」「東」「北」「沖」から		
		選択します。		
	プルダウン 2	「実」「基」「固」「構」「移」「測」「呼」「簡」「C」「K」から選択し		
		ます。		
	フリー入力	番号を半角数字で入力します。		
識別信号を入力します。複数ある場合は、ページを追加して、それぞ		します。複数ある場合は、ページを追加して、それぞれ入力してくだ		
	さい。			

点検を行った場所	都道府県	都道府県を入力します。			
	市区町村	市区町村を入力します。			
	その他	全角文字 50 文字以内で入力します。			
登録検査等事業者等	事業者名等を全角文字で入力します。				
名	登録番号は一	F記に入力してください。			
	プルダウン	1 「関」「信」「海」「陸」「近」「中」「四」「九」「東」「北」「沖」「A」			
		から選択します。			
	プルダウン	2 「R」「一」「二」「三」「特」「点」「検」から選択します。			
	フリー入力	番号を半角数字で入力します。			
備考	全角で入力します。				
	「点検結果)	通知書」の原本の提出を希望する場合は、その旨を入力し、原本を支部へ			
	郵送などでは	送付してください。			
	予備免許の	香号····································			
	プルダウン	1 「関」「信」「海」「陸」「近」「中」「四」「九」「東」「北」「沖」から			
		選択します。			
	プルダウン	2 「通陸」「通陸一」「通陸二」「通陸三」「通無」「通無航」「通無公」			
		「通無一」「通無二」「通航」「通公」「通海」「通私」「通私一」「通			
		私二」から選択します。			
	フリー入力	1 2 2			
	フリー入力	2 番号を半角数字で入力します。			
	フリー入力	3 番号を半角数字で入力します。			
	フリー入力	4 番号を半角数字で入力します。			
	変更許可の智	子			
	プルダウン	1 「関」「信」「海」「陸」「近」「中」「四」「九」「東」「北」「沖」から			
		選択します。			
	プルダウン	2 「通陸」「通陸一」「通陸二」「通陸三」「通無」「通無航」「通無公」			
		「通無一」「通無二」「通航」「通公」「通海」「通私」「通私一」「通			
		私二」から選択します。			
	フリー入力				
添付書類	「検査結果証明書を添付」「点検結果通知書を添付」「その他」から選択します。				
		通知書」は、PDF ファイルにし、Word 文書と同時に電子申請サポートア			
	ドレスへ電	アメールで送信してください。			

複数局の場合は、予備免許の番号、免許の番号、変更許可の番号が異なるため、ページを追加して、それぞれ入力してください。

「点検結果通知書」を、PDFファイルで提出した場合の、証拠書(原本)の保存(2年間)の責任は、免許人となります。

●届け2に入力した登録点検事業者を3枚目以降に反映する



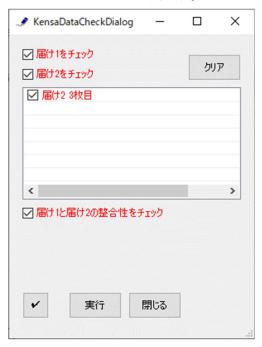
複数のページを入力するときは、最初に届け2の1枚目に入力してから、「データのコピー」フレームの「届け2の登録点検事業者を3ページ以降にコピーする」をチェックしてから「実行」ボタンをクリックします。

終了すると次のダイアログボックスが表示されます。「OK」ボタンをクリックします。



(5) データチェック

届け1と届け2の入力が完了したら、データチェックを実行してください。記載ミスを自動的にチェックし、ミスがあればメッセージが出ます。



データチェックが完了したら、名前を付けて保存し、全国陸上無線協会へのメールに保存した Word 文書を 添付してお送りください。